



Prot. 2215 - 2 FEB. 2024

## CITTÀ DI PAOLA

PROVINCIA DI COSENZA

SETTORE 4

UFFICIO DI PIANO A.T.S. 2 PAOLA – CETRARO

Comuni di Acquappesa, Bonifati, Cetraro, Falconara Albanese, Fuscaldo, Guardia Piemontese, Paola, Sangineto, San Lucido.

Comune Capofila: Paola

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DISPONIBILI ALL'ACCOGLIENZA TEMPORANEA DI PERSONE PER LE QUALI È INTERVENUTO IL SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE (PIS) DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N.2 PAOLA/CETRARO. CUP C49G23000430001- FONDO POVERTÀ ANNUALITÀ 2021.**

**PRONTO  
INTERVENTO  
SOCIALE**



### SI RENDE NOTO

che si intende procedere all'accreditamento di operatori economici disponibili a sottoscrivere una convenzione per l'accoglienza temporanea in emergenza di persone per le quali è intervenuto il servizio di pronto intervento sociale (PIS) dell'Ambito Territoriale Sociale n.2 Paola /Cetrarò, in condizioni di povertà estrema o marginalità.

#### **1.SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Sono titolati a presentare manifestazione di interesse gli Enti del Terzo Settore (ETS), persone fisiche, altre persone giuridiche o enti di diritto pubblico ai sensi della normativa vigente che, alla data del presente Avviso, abbiano la proprietà esclusiva dell'immobile situato sul territorio dell'ATS n.2 Paola - Cetraro.

Il soggetto titolare del diritto esclusivo di proprietà dell'immobile dovrà essere nelle condizioni di poter avere rapporti con la pubblica amministrazione e di poter assicurare al Comune di Paola - quale Capofila dell'ATS n.2 - la piena disponibilità dello stesso.

Nello specifico, tutti i soggetti privati (Enti del Terzo Settore, le altre persone giuridiche e le persone fisiche) devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di onorabilità e moralità necessari per contrarre con la pubblica amministrazione previsti dalla legislazione vigente;
- assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023;
- assenza delle ipotesi di conflitto di interesse previste dalla legislazione vigente;
- assenza della condizione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs n. 165/2001;
- impegno ad assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, laddove richiesto;
- essere in regola con gli obblighi contributivi e tributari/patrimoniali nei confronti del Comune di Paola.

## **2. OBIETTIVI OPERATIVI**

Le azioni del Servizio di Pronto Intervento Sociale (PIS) sono finalizzate a intervenire nelle situazioni di emergenza a favore di persone in situazione di grave e momentaneo disagio di tipo sociale, economico ed alloggiativo nonché a garantire interventi immediati per fronteggiare situazioni di particolare gravità e relative a soggetti fragili in situazione di povertà.

## **3. REQUISITI DELLE UNITÀ IMMOBILIARI**

Gli immobili oggetto del presente avviso dovranno presentare le seguenti caratteristiche e/o requisiti:

- L'unità immobiliare deve consistere in un fabbricato cielo terra o porzione di fabbricato, ovvero unità immobiliare con destinazione urbanistica coerente con le funzioni da insediare (residenziale, servizi);
- Gli immobili devono rispettare gli standard minimi abitativi fissati dal DM 5/07/75;
- Gli immobili, alla data del presente Avviso, devono risultare conformi alle vigenti norme urbanistiche, di prevenzione incendi D.P.R. 151/2011 s.m.i. e di sicurezza sulle costruzioni D.M. 17/01/2018, di certificazione degli impianti esistenti ai sensi del D.P.R. 37/2008 e una verifica di vulnerabilità sismica.

La manifestazione di interesse, con tutti gli allegati, potrà essere presentata a far data dalla pubblicazione del seguente avviso secondo le seguenti modalità: consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Paola - Capofila dell'ATS. n.2 Paola/Cetraro, nei giorni e negli orari di apertura previsti; b) trasmesso a mezzo PEC all'indirizzo: [protocollo.comunepaola@pec.it](mailto:protocollo.comunepaola@pec.it).

Ai fini della presentazione della manifestazione di interesse, i soggetti interessati dovranno far pervenire i seguenti documenti:

- ALLEGATO A "Domanda di partecipazione", sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore, allegando copia della procura, dichiarazione sostitutiva di certificazione, planimetria dell'immobile in scala adeguata in formato pdf, rappresentativa dell'attuale layout degli spazi, con indicazione di quanto utile ad un'eshaustiva illustrazione delle caratteristiche dell'immobile anche dal punto di vista dell'inquadramento territoriale, visura catastale, atto di proprietà o contratto di

locazione e/o comodato in corso, copia del documento di identità del sottoscrittore.

Nell'allegato A si richiede di autodichiarare:

- indicazione del soggetto titolare della proprietà dell'immobile;
- assenza di vincoli giuridici e di fatto che impediscano l'uso dell'immobile per la finalità cui deve essere destinato;
- dichiarazione di volontà di concedere l'immobile, separato dalla proprietà del suolo, per periodi temporanei non inferiori a 15 giorni;
- tempi di messa a disposizione dell'immobile;
- dichiarazione di accettazione di tutte le condizioni poste nel presente Avviso;
- eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile per una migliore comprensione della proposta.

Il Comune di Paola si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e di poter chiedere eventuali integrazioni e/o chiarimenti. Le dichiarazioni false o non veritiere comporteranno, oltre alla responsabilità penale del dichiarante, la decadenza del soggetto partecipante ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

#### **4. FASI DELLA PROCEDURA**

Dopo la ricezione delle domande, la verifica dei requisiti dichiarati dai candidati, nonché l'istruttoria tecnica effettuata sulla base dei criteri di massima di seguito specificati, sarà effettuata da una Commissione nominata dal Responsabile del Settore 4.

Trovano applicazione le disposizioni previste dalla Legge n. 241/1990 in materia di soccorso istruttorio. L'Amministrazione procederà quindi alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'elenco dei soggetti i cui immobili sono risultati idonei.

A seguito dell'individuazione degli immobili idonei, l'Amministrazione avvierà una fase di dialogo e di confronto con il soggetto proprietario e/o legale rappresentante al termine della quale, nell'ipotesi in cui l'Amministrazione intenda procedere, sarà stipulato tra le parti una convenzione ovvero un accordo nel caso in cui il soggetto proprietario sia un ente pubblico.

Il Comune di Paola si riserva la facoltà di procedere anche in caso di presentazione di un'unica manifestazione così come di non procedere del tutto ai sensi del successivo articolo 12, dandone comunicazione ai partecipanti.

#### **Criteri per la valutazione degli immobili**

Nella valutazione delle manifestazioni d'interesse saranno considerati i seguenti criteri di massima:

- attitudine dell'immobile ad ospitare le nuove funzioni;
- localizzazione territoriale e accessibilità dell'immobile dalla rete viabilistica e dal sistema del trasporto pubblico locale;
- nel caso di fabbricati, stato di conservazione dell'immobile e legittimità urbanistico-edilizia dello stesso;
- tempi di messa a disposizione dell'immobile
- arredamento

#### **5. ORGANIZZAZIONE E CORRISPETTIVI**

Il soggetto manifestante si impegna a garantire, secondo disponibilità, l'accoglienza presso la propria struttura e/o il proprio immobile, delle persone e dei nuclei familiari segnalati dal servizio di Pronto intervento sociale dell'ATS n.2.

Il periodo di accoglienza temporanea in emergenza è stabilito dall'Equipe Multidisciplinare sulla base del bisogno individuato e sarà a carico della quota servizi fondo povertà limitatamente alle disponibilità impegnate per il servizio PIS. Al fine di poter procedere al pagamento delle somme dovute, i soggetti erogatori del servizio dovranno far pervenire all'ATS N.2 fattura elettronica (mensile) delle prestazioni realizzate, indicante l'attività prestata ed il relativo periodo di riferimento.

Decorso il termine individuato dall'Equipe Multidisciplinare e/o terminate le risorse disponibili all'ATS relativamente al Servizio PIS, il costo dell'eventuale prosecuzione dell'accoglienza, previo consenso del proprietario della struttura ricettiva e/o immobile, sarà a carico del nucleo familiare destinatario dell'intervento. L'ATS n.2 sarà in questo caso esonerato da ulteriori oneri economici nei confronti della struttura convenzionata.

I corrispettivi giornalieri omnicomprensivi previsti sono così quantificati:

- Euro 35,00 al giorno a persona per inserimento in B&B o strutture alberghiere;
- Euro 60,00 al giorno per nuclei familiari composti da più di una persona, per inserimento in B&B o strutture alberghiere;
- Euro 300,00 mensile per nucleo familiare inserito in monolocale/appartamento; il costo delle utenze di luce e gas è compreso nella quota del canone mensile;

## 6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR, i dati personali, raccolti ai fini della presente manifestazione, saranno trattati da parte dell'ATS n.2 Paola /Cetraro, in qualità di Titolare del Trattamento.

Il soggetto sottoscrittore sarà tenuto ad attivare modalità e forme di controllo adeguate a garantire il rispetto della normativa sulla privacy in merito alle informazioni acquisite durante lo svolgimento del proprio servizio. Il soggetto ed i suoi collaboratori, in conformità all'etica professionale e alle norme in materia di tutela della privacy, saranno tenuti a mantenere un rigoroso riserbo su dati e fatti di cui vengano a conoscenza in ragione della convenzione in essere. In caso di violazione di tale obbligo l'ATS n.2 potrà richiedere il risarcimento dei danni conseguenti e far valere la risoluzione di diritto della presente convenzione.

## 7. DISPOSIZIONI FINALI

Il responsabile del presente procedimento è il Dirigente del Settore Welfare del Comune di Paola, Avv. Annalisa Apicella. Eventuali richieste di chiarimenti in merito ai contenuti della presente manifestazione di interesse potranno essere trasmesse all'indirizzo [ufficiopdz.comunepaola@pec.it](mailto:ufficiopdz.comunepaola@pec.it).

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Daniela Carnevale



Il Dirigente del Settore 4  
Avv. Annalisa Apicella





Allegato A

All'Ambito Territoriale n.2 Paola Cetraro

Settore Welfare

Pec: [Protocollo.comunepaola@pec.it](mailto:Protocollo.comunepaola@pec.it)

**DOMANDA PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DISPONIBILI ALL'ACCOGLIENZA TEMPORANEA DI PERSONE PER LE QUALI È INTERVENUTO IL SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO SOCIALE (PIS) DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N.2 PAOLA/CETRARO. CUP C49G23000430001- FONDO POVERTÀ ANNUALITÀ 2021.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. ( \_\_\_\_\_ ), il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di proprietario e/o legale rappresentante del soggetto manifestante denominato:

---

**CHIEDE**

che la proposta allegata alla presente venga ammessa alla procedura in oggetto.

A tal fine, in relazione all'oggetto, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del D.P.R. 445/2000),

**DICHIARA**

di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico finanziaria, previsti dalla normativa vigente, con riferimento ai servizi oggetto del presente Avviso pubblico e nello specifico:

**DICHIARA**

- di non essere sottoposto a procedimenti penali  
oppure
- di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali :
- di non aver riportato condanne penali, anche in primo grado,  
oppure
- di avere riportato le seguenti condanne :
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa  
oppure
- di essere destinatario dei seguenti provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale :
- di non essere interdetto o inabilitato, di non essere stato dichiarato fallito o condannato

- ad una pena che comporti l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici;
- di non essere interdetto, anche in modo temporaneo, per disposizione di un ordine professionale;
- di non avere a proprio carico misure interdittive previste dalla legislazione antimafia;

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/2003 e s. m. e i., che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informato che alcuni dati e/o informazioni relativi al presente procedimento saranno sottoposti agli obblighi di trasparenza per l'Amministrazione ai sensi del d.lgs. n. 33/2013;
- di impegnarsi sin d'ora, ove dovesse rilevare durante lo svolgimento dell'incarico, il verificarsi di situazioni in grado di pregiudicare la propria indipendenza, a comunicarle formalmente e, se del caso, a rimettere l'incarico ricevuto.
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione ed aggiornamento dei dati autocertificati e a trasmettere in ogni caso, con cadenza annuale, la presente dichiarazione.

DICHIARA ALTRESI'

- Che l'immobile sito in \_\_\_\_\_ è di proprietà del Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_;
  - L'assenza di vincoli giuridici e di fatto che impediscano l'uso dell'immobile per la finalità cui deve essere destinato;
  - la volontà di concedere l'immobile, separato dalla proprietà del suolo, per mesi \_\_\_\_\_;
  - di accettazione di tutte le condizioni poste nel presente Avviso;
- di essere iscritto alla CCIAA di (sede ed estremi)/ al RUNTS \_\_\_\_\_ e di poter, pertanto, svolgere le attività previste dalla procedura in oggetto;
- che la struttura oggetto di convenzionamento denominata \_\_\_\_\_ è sita nel territorio dell'Ambito Territoriale Sociale n.2 Paola/Cetraro al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dal D. Lgs. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) come motivo di esclusione;
- di essere in regola con la normativa vigente in materia antimafia (D.lgs. 159/2011);
- di impiegare personale in possesso delle qualifiche professionali previste dalla normativa vigente per le attività di cui alla presente procedura;
- di rispettare i CCNL applicabili alla tipologia di attività prevista dalla procedura e le vigenti norme in materia di previdenza e assistenza;



– di osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

– di applicare il D. Lgs. 196/2003 e GDPR – Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela della privacy;

– di essere consapevole che il convenzionamento è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e che il conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi alla procedura è il seguente:

Banca: \_\_\_\_\_ Filiale: \_\_\_\_\_ Codice IBAN: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

– di aver preso visione ed accettare senza riserva alcuna gli atti della procedura in oggetto;

– di ritenere remunerativo l'importo previsto per la realizzazione delle attività previste;

– di essere informato, ai sensi del GDPR 2016/679 e del D. Lgs n.196/2003 e ss.mm.ii., che i dati forniti con il presente modulo sono oggetto di trattamento svolto, con o senza l'ausilio di strumenti informatici, nel pieno rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza, per poter formulare una valutazione della proposta al fine del relativo convenzionamento della propria struttura e di acconsentire esplicitamente all'utilizzo dei dati da parte del Comune di Paola, che si riserva anche di raccogliere, trattare, comunicare e diffondere in forma aggregata i dati forniti, nei limiti e secondo le disposizioni di legge vigenti;

– di autorizzare, quale mezzo di trasmissione di tutte le comunicazioni relative al presente procedimento da parte del Comune di Paola, i seguenti indirizzi e-mail e PEC:

Allega alla presente:

-Dichiarazione sostitutiva di certificazione, sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore ai sensi del DPR n.445 del 2000 sulla documentazione relativa all'immobile secondo quanto indicato dall'art.3 dell'Avviso;

-Planimetria dell'immobile in scala adeguata in formato pdf, rappresentativa dell'attuale layout degli spazi, con indicazione di quanto utile ad un'esauriva illustrazione delle caratteristiche dell'immobile anche dal punto di vista dell'inquadramento territoriale;

-Visura catastale e documentazione relativa all'immobile secondo quanto indicato nell'art.3 dell'Avviso;

-Autocertificazione di essere in linea con i pagamenti dei tributi/ entrate patrimoniali;

-Copia del documento di identità del sottoscrittore;

-Atto di proprietà o titolo giuridico equivalente (contratto di locazione, contratto di comodato) legittimante il possesso e l'utilizzo del bene

Luogo e data .....

(Firma) .....